AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Câmara Municipal de Porto Esperidião-MT, torna público para conhecimento de todos, com amparo no art. 75 Inc. II da Lei 14.133/2021, realiza a Dispensa de Licitação nº 05/2025, Processo Licitatório nº 10/2025.

DISPENSA DE LICITAÇÃO visando "REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO E UTENSÍLIOS DIVERSOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO/MT."

Envio de Propostas pelo e-mail: <u>licitacao@camaraportoesperidiao.mt.gov.br</u>, entre os **dias 19 a 21/08/2025**.

Informações pelo telefone (65) 3225-1166 e (65) 3225-1205, das 07:00 as 12:00 horas.

Maria Eugenia Hurtado Peredo - Agente de Contratação

Porto Esperidião/MT, 18/08/2025.

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS ANEXO III – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO E UTENSÍLIOS DIVERSOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADE<mark>S DA CÂ</mark>MARA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO/MT.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	CÓD. TCE	UNID FORN.	DESCRIÇÃO	QTD.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	62256-7	MACO 10 CAIXA	ACENDEDOR - TIPO FOSFORO, DE MADEIRA, COMPOSTO DE VEGETAL E MINERIO, APRESENTADO NA FORMA DE PALITO, COM PONTA DE POLVORA	10	R\$ 3,99	R\$ 39,90
2	56624-1	UNID	ACENDEDOR - TIPO ISQUEIRO, DE PLASTICO, TAMANHO GRANDE, COMBUSTIVEL A BASE DE FLUIDO	12	R \$ 5,50	R\$ 66,00
3	121195- 1	PACOTE 2 QUILO		100	R\$ 6,99	R\$ 699,00
4	121592- 2	UNID	AGUA MINERAL - NATURAL SEM GAS, ACONDICIONADA EM COPO DE POLIETILENO, LACRADO C/TAMPA ALUMINIZADA.	300	R\$ 2,19	R\$ 657,00
5	121594- 9	CAIXA 12 UNID	AGUA MINERAL - NATURAL SEM GAS, ACONDICIONADA EM GARRAFA PET, TAMPA C/ ROSCA E LACRE - GARRAFA 497 ML	432	R\$ 2,00	R\$ 864,00
6	124611- 9	GARRAF AO 20L	AGUA MINERAL - NATURAL SEM GAS, ACONDICIONADA EM GARRAFAO DE POLIPROPILENO, TAMPA DE PRESSAO E LACRE, SEM VASILHAME - GARRAFAO 20 LITROS	50	R\$ 14,00	R\$ 700,00
7	000310 81	FRASCO 1 LITRO	AGUA SANITARIA - SOLUCAO AQUOSA, CLORO ATIVO, PRINCIPIO ATIVO DE 2,0% A 2,5% P/P, ESTABILIZANTE E AGUA, ALVEJA, DESINFETA E BACTERICIDA - (REFERÊNCIA: Q BOA)	50	R\$ 4,99	R\$ 249,50



8	335740- 6	FRASCO 1L	ALCOOL ETILICO - COM TEOR ALCOOLICO DE 70 GL, HIDRATADO, LIQUIDO (REFERÊNCIA: NOBRE)	50	R\$ 8,75	R\$ 437,50
9	148573- 3	FRASCO 500ML	ALCOOL ETILICO - COM TEOR ALCOOLICO ENTRE 96- HIDRATATO, EMBALADO EM GEL C/500 ML (REFERÊNCIA: DERMACREAM)	25	R\$ 8,79	R\$ 219,75
10	153346- 0	PCTE 500GR	ALIMENTO ACHOCOLATADO EM PO - OBTIDO PELA MISTURA DE CACAU EM PO SOLUVEL, LEITE EM PO, VITAMINADO, COM EXTRATO DE MALTE, ACUCAR, SAL, CACAU, CONSTITUIDO DE EM PO FINO E HOMOGENEO, ISENTO DE SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ADMITINDO TEOR DE UMIDADE MAXIMA DE 3% EM PESO - PACOTE/POTE 500GRS (REFERÊNCIA:TODDY)	16	R\$ 22,90	R\$ 366,40
11	000156 4	UNID	ALVEJANTE - DO TIPO PEDRA DE ANIL UTILIZADO PARA CLAREAMENTO DE ROUPAS BRANCAS	6	R\$ 28,35	R\$ 170,10
12	000960 7	UNID	AMACIANTE - PARA USO EM ROUPAS, COMPOSTO POR CLORETO DE DIAQUIL DIMETIL AMONIO, COADJUVANTES, FRAGRANCIAS, BENZOTIAZOLIN, ATENUADOR DE ESPUMA E AGUA, ACONDICIONAMENTO EM FRASCO COM 2 LITROS	8	R\$ 11,49	R\$ 91,92
13	432833- 7	UNID	BALDE - EM PLASTICO, CAPACIDADE DE 10 LITROS, COM ALCA METALICA, NA COR PRETA	6	R\$ 13,99	R\$ 83,94
14	311153- 9	UNID	BATERIA ALCALINA - BATERIA ALCALINA, PARA MICROFONE,9 VOLTS	20	R\$ 29,99	R\$ 599,80
15	000288 31	UNID	BISCOITO COM SAL - BISCOITO SALGADO, COMPOSICA BASICA: FARINHA DE TRIGO, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, AGUA E OUTRAS SUBSTANCIAS ALIMENTICIAS PERMITIDAS. SABOR DIVERSOS, ACONDICIONADO EM PACOTE PLASTICO RESISTENTE, COM 27 GRAMAS. (REFERÊNCIA: MABEL CRACKER 800GR)	50	R\$ 10,49	R\$ 524,50
16	234930-2	PACOTE 500GR	CAFE - ISENTO DE GRAOS PRETOS- VERDES OU FERMENTADOS 100% PURO E NATURAL, GRAOS TIPO ARABICA, NA COR CASTANHO CLARO A MODERADO ESCURO, S/AMARGOR EM PO HOMOGENIO, TORRADO E MOIDO, EXTRA FORTE, NAO EXPRESSO, AROMA E SABOR CARACTERISTICOS DE REGULAR A INTENSO LIVRE DE QUALQUER GOSTO ESTRANHO AO PRODUTO, QUALIDADE GLOBAL MINIMO ACEITAVEL MAIOR QUE DE PRIMEIRA QUALIDADE, TIPO EXPORTACAO, CONTENDO IMPUREZAS MAXIMO DE 1%, OUTROS PRODUTOS 0%, UMIDADE ATE 5%, ACONDICIONADO EM	130	R\$ 44,39	R\$ 5.770,70
			EMBALAGEM HERMETICAMENTE	1684	7	

			FECHADA A VACUO, COM DUPLA EMBALAGEM INDIVIDUAL (TIPO TIJOLINHO) - 800G (REFERÊNCIA:			
			SANTOS REIS, FAVO DE MEL)			
17	000290 98	UNID	CANECA - EM ALUMINIO, CABO EM MADEIRA - CAPACIDADE 2,0 LITROS	3	R\$ 43,69	R\$ 131,07
18	6359-2	PACOTE 10GR	CANELA - EM RAMA, OBTIDA DA CASCA DE ESPECIMES VEGETAIS GENUINOS, GRAOS SAOS E LIMPOS, DE COLORACAO PARDO AMARELADA OU MARROM CLARO, COM ASPECTO CHEIRO AROMATICO E SABOR PROPRIOS, LIVRE DE SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS A SUA ESPECIE	125	R\$ 2,75	R\$ 343,75
19	3996-9	UNID	CHA - ERVA DOCE SECA-ANIZ, CONSTITUIDO DE FRUTOS MADUROS INTEIROS, DE ESPECIMES VEGETAIS GENUINOS DESSECADOS, DE COR VERDE CINZA PARDACENTA, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PROPRIOS, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ENTREGA - EMBALAGEM COM 30G.	60	R\$ 2,15	R\$ 129,00
20	3999-3	PACOTE 250 GR	CHA - ERVA MATE QUEIMADO, CONSTITUIDO DE FOLHA NOVAS, DE ESPECIMES VEGETAIS GENUINOS LIGEIRAMENTE TOSTADOS E PARTIDOS, DE COR VERDE AMARRONZADA ESCURA, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PROPRIOS, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ENTREGA - CAIXA 250 GRAMAS (REFERÊNCIA: MATTE LEÃO) - Observação: entrega conforme as necessidades da Câmara.	80	R\$ 9,99	R\$ 799,20
21	000157 54	UNID	COADOR - COADOR DE PANO PARA CAFE, EM TECIDO, COM ARO DE METAL E CABO REVESTIDO EM PLASTICO, DIAMETRO DE 18 CM	15	R\$ 5,15	R\$ 77,25
22	322636- 0	UNID	COLA - LIQUIDA, NA COR TRANSPARENTE, SECAGEM INSTANTANEA, BICO APLICADOR	20	R\$ 5,49	R\$ 109,80
23	000644 14	UNID	COPO - DE VIDRO AMERICANO, COM 190ML	40	R\$ 1,60	R\$ 64,00
24	181372- 2	PACOTE COM 100 UNID	COPO DESCARTAVEL - DE POLIESTIRENO, PARA LIQUIDOS, COM CAPACIDADE DE 180ML	115	R\$ 6,99	R\$ 803,8
25	181373- 0	PACOTE 100 UNID	COPO DESCARTAVEL - DE POLIESTIRENO, PARA LIQUIDOS, COM CAPACIDADE DE 50ML , ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM 100 COPOS	35	R\$ 4,49	R\$ 157,1
		:	CODO DECOLEMANTES DE			
26	86148-0	PACOTE 100	COPO DESCARTAVEL - DE POLIESTIRENO, PARA LIQUIDOS, COM	115	R\$	R\$



27	4225-0	PACOTE 08 GR	CRAVO DA INDIA - OBTIDO DO BOTAO FLORAL DE ESPECIME GENUINA, DE COLORACAO PARDO ESCURA, CHEIRO E SABOR PROPRIOS, COM TEOR DE UMIDADE MAXIMA DE 16%, ISENTO DE DETRITOS DO PROPRIO PRODUTO, E IMPUREZAS DOS GRAOS OU SEMENTES	130	R\$ 2,65	R\$ 344,50
28	000567 77	FRASCO 2 LITROS	DESINFETANTE - PERFUMADO DE USO GERAL, INDICADO PARA LIMPEZA E DESINFECÇÃO SIMULTÂNEAS, EM PISOS, LOUÇAS SANITÁRIAS E SUPERFÍCIES FIXAS EM GERAL - (REFERÊNCIA: YPÊ)	80	R\$ 14,99	R\$ 1.199,20
29	000262 78	FRASCO 360ML	DESODORIZADOR AMBIENTAL - DO TIPO ODORIZADOR, A BASE DE SOLUBILIZANTE, DILUENTE, SEQUESTRANTE, CONSERVANTE, AGUA E FRAGRANCIA (LEMBRANÇAS DE INFÂNCIA, CHEIRINHO DE TALCO E LAVANDA) – (REFERÊNCIA: BOM AR)	30	R\$ 18,99	R\$ 569,70
30	425536- 4	FRASCO 500ML	DETERGENTE LIQUIDO - PRINCIPIO ATIVO DETERGENTE NEUTRO ALCALINIZANTE, COMPOSICAO BASICA A BASE DE ACIDO DODECIL BENZENO SULFONICO, PRESERVANTES, SEQUESTRANTE, ESPESSANTE, FRAGANCIAS COM AGENTES CONSERVANTES, TEOR DE ATIVOS ESPESSANTE E VEICULO, COMPOSICAO AROMATICA AROMA SUAVE, PRINCIPIO ATIVO DETERGENTE NEUTRO ALCALINIZANTE 300 ML (REFERÊNCIA: YPÊ) - Observação: entrega conforme as necessidades da Câmara.	80	R\$ 2,99	R\$ 239,20
31	241496- 1	UNID	ESCOVA PARA LIMPEZA - LIMPEZA DE BANHEIROS, ESCOVA SANITARIA COM SUPORTE, BASE DE CORPO EM POLIPROPILENO, MEDINDO BASE DA BOLA COM 11CM E 9CM DE PROFUNDIDADE, MEDINDO CABO COM 38CM DE COMPRIMENTO, NA COR BRANCA	10	R\$ 16,49	R\$ 164,90
32	153624- 9	UNID	ESCOVA PARA LIMPEZA - LIMPEZA GERAL, OVAL, BASE DE MADEIRA, COM CERDAS NYLON, S/ALCA, CABO DE S/CABO, NA COR AMARELA	4	R\$ 3,35	R\$ 13,40
33	000366 31	PACOTE 4 UNID	ESPONJA PARA LIMPEZA - BACTERICIDA, MEDINDO 11 X 7,5 X 2 CM. MATERIAL: FIBRAS SINTETICAS E RESINA A PROVA D'AGUA. FORMATO RETANGULAR.	24	R\$ 4,99	R\$ 119,76
34	000804 1	PACOTE 8 UNID	ESPONJA PARA LIMPEZA - TIPO SIMPLES COM 08 UNIDADES, MEDINDO 110X75, COM FORMATO RETANGULAR, LA DE ACO CARBONO (REFERÊNCIA: BOMBRIL)	12	R\$ 2,99	R\$ 35,88
35	30317-8	UNID	FACA - DE INOX, 8", COM CABO DE MADEIRA	4	R\$ 30,99	R\$ 123,96



ETER SULFATO OL ETOXILADO, NTE, PERFUME E EJA) DOMESTICO ENGORDURANTE, CONSERVANTE,	50 16	R\$ 16,49	R\$ 594,50 R\$ 263,84
OL ETOXILADO, NTE, PERFUME E (EJA) DOMESTICO -		11,89	
L ETOXILADO, NTE, PERFUME E EJA)	50	: :	R\$ 594,50
L ETOXILADO, NTE, PERFUME E	50	: :	R\$ 594,50
L ETOXILADO,	50	: :	R\$ 594,50
	50	: :	R\$ 594.50
		R\$	
ALCOOL 92 GL,			
RINCIPIO ATIVO			
OR - DESTAC)			
DE 200ML -			
EMBALADO EM			
SEQUESTRANTE,		10,99	
EMULSIFICANTE,	36	R\$	R\$ 395,64
EM GERAL, , SILICONE,			
ICIA LAVANDA, EM GERAL,			
ULSAO AQUOSA			
LL 500mL)			
UTILIZAÇÃO.			
C, INSTRUÇÕES E			
REGISTRO NO	80/		
O DE VALIDADE,	_ /		
RODUTO, MARCA	1-	7	
CONTENDO	36	R\$ 3,99	R\$ 143,64
O AO ALUMÍNIO.	1	7	
VER SUJEIRAS E	9		
S INCRUSTADAS,			
NA REMOÇÃO DE			
UPERFÍCIES DE		V	
, COM TAMPA - LIMPADOR		10,29	
PACIDADE PARA 1	8	R\$ 18,29	R\$ 146,32
SBP - BAYGON)			
EM 380 ML OU	12	23,49	R\$ 281,88
O - AEROSOL, DE	10	R\$	D# 001 00
O VEDOCOL DE			
ACIO, GOFRADO	50	, -,	, ,
22 CM, FOLHA	90	R\$ 1,99	R\$ 179,10
APEL DE 1-			
A 1 LITRO			
PARA CHA/CAFÉ,	J	125,99	τφ στι, στ
INOX, TIPO	3	R\$	R\$ 377,97
TIPO COMUM,			
	7	,	
HA) CAPACIDADE	20	R\$ 8,65	R\$ 173,00
STICO (FRASCO			
R LARANJA	80	R\$ 2,85	R\$ 228,00
S DIVERSAS.			
DADES FIBRA, MEDINDO			
E E QUANTIDADE			
DO PRODUTO,	40	R\$ 6,29	R\$ 251,60
OS, EMBALAGEM			
EL PARA CAFE			
AO		ŕ	,
FABRICADA EM	16	R\$ 3,49	R\$ 55,84
F		ABRICADA EM 16	ABRICADA EM 16 R\$ 3,49

PERFUMADO COMPOSTO DE TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO CATIONICO, COADJUVANTES, SOUNCENTE, ESPESSANTE, CORANTE, FRAGRANCIAS E AGUA. (REPERÊNCIA: VEJA MULTIUSO ORGINAL) - 500 ML. 19				EMULSIFICANTE, COADJUVANTES, CORANTE, FRAGANCIA E VEICULO, AMINA ETOXILADA QUATEMIZADA, EM FRASCO PLASTICO DE 500ML - (REFERÊNCIA: CIF)			
A	48	1		TENSOATIVO CATIONICO, TENSOATIVO NAO IONICO, COADJUVANTES, SOLVENTE, ESPESSANTE, CORANTE, FRAGRANCIAS E AGUA. (REFERÊNCIA:	36	R\$ 6,75	R\$ 243,00
153349- POTE 5	49	63038-1	PAR	LATEX NATURAL, NORMA NBR-13393, TAMANHO MEDIO, COM SUPERFICIE	36	R\$ 5,29	R\$ 190,44
179467-	50			COMPOSTO DE 35% DE GORDURA, PODENDO CONTER VITAMINA E RICA EM POLI-INSATURADOS E VITAMINAS A E D, COM ASPECTO COR, CHEIRO E SABOR PROPRIO, ACONDICIONADO EM POTE PLASTICO APROPRIADO, EMBALADO EM CAIXA DE PAPELAO REFORCADA	36	R\$ 8,99	R\$ 323,64
100UNI	51		UNID	300MM X 280 MM X 125 MM, CABO DE MADEIRA REVESTIDO COM PLASTICO,	4		R\$ 43,96
11	52		100UNI	USO BUCAL, TAMANHO 5 CM - CAIXA	12	R\$ 1,15	R\$ 13,80
195692- 2 10006/1 0 10006/1 0 10006/1 0 0 0 0 0 0 0 0 0	53	1	UNID	EXTRA GRANDE, ESFREGÃO, PARA LIMPEZA PESADA, MEDIDAS 78CM X	18		R\$ 318,42
55 000201 9 UNID CHAO ESFREGÃO DE USO DIARIO, MEDINDO 58 X 88. PANO MULTI-USO - EM MICROFIBRA, COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 58 CM X 48 CM. PANO MULTI-USO - KIT COM 3 PANOS EM MICROFIBRA, COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 30CM X 30CM. PANO MULTI-USO - MEDINDO 50 X 33 CM, CONTENDO FIBRAS DE VISCOSE, RESINA, VINIL ACRILICA CORANTEAGENTE BACTERIOSLATICO,	54		UNID	PRATO EM ALGODÃO MEDINDO 65 X	20	R\$ 9,75	R\$ 195,00
COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 58 CM X 48 CM. PANO MULTI-USO - KIT COM 3 PANOS EM MICROFIBRA, COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 30CM X 30CM. PANO MULTI-USO - MEDINDO 50 X 33 CM, CONTENDO FIBRAS DE VISCOSE, RESINA, VINIL ACRILICA CORANTEAGENTE BACTERIOSLATICO, R\$ 657,36 R\$ 657,36 R\$ 657,36	55	:	UNID	CHAO ESFREGÃO DE USO DIARIO,	36	R\$ 8,99	R\$ 323,64
EM MICROFIBRA, COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 30CM X 30CM. PANO MULTI-USO - MEDINDO 50 X 33 CM, CONTENDO FIBRAS DE VISCOSE, RESINA, VINIL ACRILICA CORANTEAGENTE BACTERIOSLATICO, R\$ 378,00	56		UNID	COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 58 CM X 48 CM.	24		R\$ 657,36
58 195692- 2 UNID CM, CONTENDO FIBRAS DE VISCOSE, RESINA, VINIL ACRILICA CORANTEAGENTE BACTERIOSLATICO, 18 R\$ 5,90 R\$ 106,20	57	1	UNID	EM MICROFIBRA, COMPOSTO POR POLIESTER E POLIAMIDA, PARA USO DOMESTICO E AUTOMOTIVO, ENXUGA MAIS, NAO SOLTA FIAPOS, NAS CORES DIVERSAS, MEDINDO 30CM X 30CM.	24		R\$ 378,00
P/ LIMPEZA PESADA	58	:	UNID	CM, CONTENDO FIBRAS DE VISCOSE, RESINA, VINIL ACRILICA CORANTEAGENTE BACTERIOSLATICO,	18	R\$ 5,90	R\$ 106,20

60	000204 39	UNID	PAPEL FILME - EM PVC, TRANSPARENTE, CLORETO DE POLIVINILA, LARGURA 28CM, COMPRIMENTO 30M	12	R\$ 7,69	R\$ 92,28
61	000172 8	PACOTE 4 UNIDAD E	PAPEL HIGIENICO INTERCALADO -PAPEL HIGIENICO DE ALTA QUALIDADE - DE FOLHA DUPLA, PACOTE COM 06 UNIDADES, SUAVE E RESISTENTE (REFERÊNCIA: MILI,4 UNIDADES)	50	R\$ 6,99	R\$ 349,50
62	302256- 0	UNID	PAPEL TOALHA - FORMATO INTERFOLHADO, FOLHA DUPLA COM 2 DOBRAS, MEDINDO (23 X 20) CM	12	R\$ 10,99	R\$ 131,88
63	234883- 7	UNID	PEDRA SANITARIA - TIPO DE 35 GRAMAS, EMBALADA EM PLASTICO TRANSPARENTE, COM SUPORTE PARA COLOCACAO EM BACIA SANITARIA, FRAGANCIA DIVERSAS, EM SOLIDA, COMPOSTO DE COMPOSICAO: SULFATO DE SODIO, FRAGRANCIA, PIGMENTO, COADJUVANTE. COM INDICACAO DO QUIMICO RESPONSAVEL, INTERFACE COM O CONSUMIDOR, REGISTRADO NA ANVISA (REFERÊNCIA: HARPIC 35GR)	120	R\$ 4,85	R\$ 582,00
64	306679- 7	CARTEL A 4 UNID	PILHA - TIPO ALCALINA, VOLTAGEM DE 1,5V, TAMANHO AA - CARTELA 4 UNIDADES	100	R\$ 12,99	R\$ 1.299,00
65	306682 <mark>-</mark> 7	CARTEL A 4 UNID	PILHA - TIPO ALCALINA, VOLTAGEM DE 1,5V, TAMANHO AAA - PALITO - CARTELA 4 UNIDADES	100	R\$ 22,99	R\$ 2.299,00
66	000773 87	UNID	PORTA GUARDANAPO - DE PAPEL EM INOX, NO FORMATO TRIANGULAR, MEDINDO APROX. 7 CM DE COMP X 6 CM DE LARG X 8 CM ALTURA	4	R\$ 60,75	R\$ 243,00
67	000280 23	UNID	PORTA MANTIMENTOS - POTE PLASTICO RETANGULAR COM TAMPA FECHAMENTO HERMETICO COM CAPACIDADE DE 1 LITRO	12	R\$ 11,85	R\$ 142,20
68	373921- 0	UNID	PORTA SABAO - EM PLASTICO, COM 3 COMPARTIMENTOS PARA ARMAZENAR SABAO, DETERGENTE E ESPONJA, CORES DIVERSAS	6	R\$ 5,99	R\$ 35,94
69	159968- 2	QUILOG RAMA	PRESUNTO - MAGRO, FIAMBRE - PRE- COZIDO, DE SUINO, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PROPRIOS, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, ACONDICIONADO EM ATOXICA, NAO NECESSARIO, NAO POSSUI	25	R\$ 9,99	R\$ 249,75
70	125856- 7	QUILOG RAMA	QUEIJO - TIPO MUSSARELA, FATIADA, EMBALADO EM PLASTICO INVIOLAVEL - Observação: entrega conforme as necessidades da Câmara.	25	R\$ 10,99	R\$ 274,75
71	000790 41	GARRAF A 2L	REFRIGERANTE - COCA COLA PET 2 LITROS, FEITO A PARTIR DE AGUA GASEIFICADA, ACUCAR, EXTRATO DE NOZ DE COLA E CAFEINA.	70	R\$ 10,49	R\$ 734,30

		i	, c, community mo		9	
81	91	LITRO	POLPA DA FRUTA E ACUCAR. CONTEM: ACIDULANTE, ANTIOXIDANTE, VITAMINA C, ESTABILIZANTE: GOMA XANTANA INS	50	R\$ 8,69	R\$ 434,50
0.1	000107	I IMP	SUCO CONCENTRADO - SUCO DE SABORES VARIADOS, PRONTO PARA BEBER, 1 LITRO. INGREDIENTES: AGUA,	- -	Dd C CC	D# 404 75
80	239742- 0	LITRO	LEITE LONGA VIDA - UHT INTEGRAL, TEOR DE MATERIA GORDA COMPOSTO CARBOIDRATOS, PROTEÍNAS, GORDURAS TOTAIS E SATURADAS, GORDURAS TRANS OG, FIBRA ALIMENTAR OG, SÓDIO E CÁLCIO, RECIPIENTE HERMETICO E VALIDADE DE NO MÍNIMO 90 DIAS, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA (REFERÊNCIA: LACBOM INTEGRAL)	60	R\$ 5,99	R\$ 359,40
79	3561-0	PACOTE 1KG	SAL - REFINADO, IODADO, COM NO MINIMO 96,95% DE CLORETO DE SODIO E SAIS DE IODO, ACONDICIONADO EM SACO DE POLIETILENO - PACOTE COM 1KG	4	R\$ 1,89	R\$ 7,56
78	168385- 3	UNID	SABONETE - LIQUIDO TIPO GEL, CONSISTENCIA FIRME, COM FRAGRANCIA PARA HIGIENE DAS MAOS	20	R\$ 13,49	R\$ 269,80
77	000412 9	UNID	SABONETE - EM BARRA, COM PROTECAO ANTIBACTERIANA PROLONGADA, FRAGRANCIAS DIVERSAS	30	R\$ 2,99	R\$ 89,70
76	000195 94	PACOTE 5 UNID	SABAO EM BARRA - TIPO GLICERINADO NEUTRO MULTIUSO, EM BARRA DE 200 GRAMAS, DE 1º QUALIDADE. COMPOSICAO: SEBO BOVINO, HIDROXIO DE SODIO, GLICERINA, BRANQUEADOR OPTICO, AGUA, CARGAS, SEQUESTRANTES E CORANTES. EMBALAGEM DE PLASTICO, COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICACAO E PRAZO DE VALIDADE.	20	R\$ 13,49	R\$ 269,80
75	184543- 8	PACOTE 1KG	SABAO ALVEJANTE - EM SABAO EM PO, PARA LIMPEZA PESADA, EM UTILIZACAO PARA LIMPEZAS DIVERSAS, COM TENSOATIVO, TAMPONANTES, COADJUVANTES, SINERGISTA, CORANTES, ENZIMAS, BRANQUEADOR OPTICO, ESSENCIA AGUA - (REFERÊNCIA: OMO, TIXAN)	36	R\$ 14,99	R\$ 539,64
74	324465- 2	UNID	RODO (PUXA E SECA) - CABO EM ALUMINIO, 50CM X 10CM X 4CM , EM BORRACHA DUPLA REMOVÍVEL PARA TROCA POR REFIL, DUPLA BORRACHA	10	R\$ 56,99	R\$ 569,90
73	166535- 9	UNID	RODO (PUXA E SECA) - CABO DE MADEIRA, BASE MEDINDO 40CM , BASE DE PLASTICO, COM DUAS LAMINAS DE BORRACHA	8	R\$ 22,49	R\$ 179,92
72	160671- 9	GARRAF A 2L	REFRIGERANTE - COMPOSTO DE EXTRATO DE GUARANA, AGUA GASEIFICADA, AROMA NATURAL - (REFERÊNCIA: ANTÁRTICA)	70	R\$ 7,85	R\$ 549,50



			415 E CONSERVADORES: SORBATO DE POTASSIO INS 202 E METABISSULFITO DE SODIO INS 223. TIPO DE EMBALAGEM: TETRA PAK. (REFERÊNCIA: DEL VALLE - 1L)			
82	161144- 5	UNID	TACA DE VIDRO - DE VIDRO, COM 200ML, DIAMETRO 7CM, ALTURA 12CM, UTILIZADA PARA SERVIR AGUA.	20	R\$ 5,75	R\$ 115,00
83	133206- 6	UNID	VASSOURA - DE CERDA DE PALHA (TIPO CAIPIRA), CABO DE MADEIRA, MEDIDA DA BASE 30CM, COM BASE DE ARAME	6	R\$ 41,99	R\$ 251,94
84	223549- 8	UNID	VASSOURA - DE CERDAS EM PELO SINTETICO, COM CORPO REVESTIDO EM PLASTICO RIGIDO, CABO EM CHAPA DE ACO COM ATÉ 1,40 CM DE ALTURA.VASSOURA IDEAL PARA CERÂMICA, PORCELANATO COM CABO	5	R\$ 12,49	R\$ 62,45
85	159288- 2	UNID	VASSOURA - DE PELO (VASCULHADOR DE TETO), CABO DE MADEIRA MEDINDO 02 METROS, MEDIDA DA BASE 15 CM, COM BASE DE EM MADEIRA PINTADA -	5	R\$ 30,00	R\$ 150,00
86	327710- 0	UNID	XICARA COM PIRES - EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE, CAPACIDADE PARA 246ML, DIAMETRO DA XICARA 9,0CM, DIAMETRO DO PIRES 10,5CM, ALTURA DA XICARA DE 6,0CM, PARA CHA, NA COR CRISTAL	28	R\$ 10,99	R\$ 307,72
87	327729- 1	UNID	XICARA COM PIRES - EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE, CAPACIDADE PARA 90ML, DIAMETRO APROXIMADO DA XICARA 6,0CM, DIAMETRO DO PIRES 11,0CM, ALTURA DA XICARA DE 5,5CM, PARA CAFE, NA COR CRISTAL	12	R\$ 10,99	R\$ 131,88

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição de materiais de consumo e utensílios diversos, abrangendo itens de copa/cozinha, higiene e limpeza, é indispensável para suprir as necessidades diárias da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT.

Esses produtos são essenciais para garantir o funcionamento adequado das atividades legislativas e administrativas, proporcionando condições apropriadas de trabalho aos servidores e vereadores. Além disso, a disponibilidade desses materiais contribui para manter o ambiente institucional limpo, organizado e receptivo, fortalecendo a imagem positiva da Câmara junto à comunidade.

Dessa forma, a aquisição proposta se mostra necessária para assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pelo Legislativo Municipal.



4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O objetivo da licitação é contratar a proposta mais vantajosa, seguindo os princípios da legalidade, impessoalidade, igualdade, moralidade e publicidade. A realização de licitações é uma prática padrão. No entanto, existem casos em que compras e contratações possuem características específicas que tornam inviável seguir os procedimentos habituais de licitação, o que prejudica a eficácia.

Na ocorrência de licitações impossíveis e/ou inviáveis, a lei previu exceções à regra, as Dispensas de Licitações e a Inexigibilidade de Licitação. Trata-se de certame realizado sob a obediência ao estabelecido no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, onde se verifica ocasião em que é cabível a dispensa de licitação:

Art. 75 É dispensável a licitação: (...)

§ 1º Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do caput deste artigo, deverão ser observados:

I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

No caso em questão, observa-se que o que será contratado no futuro se enquadra na Dispensa de Licitação, conforme previsto no inciso II do artigo 75 da Lei número 14.133/2021. Isso acontece porque o valor é menor que o limite estabelecido para dispensa, o qual foi atualizado pelo Decreto número 12.343, de 2024, para R\$ 62.725,59 (sessenta e dos mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos).



5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução consiste na aquisição, por meio de processo licitatório, conforme dispõe a Lei nº 14.133/2021, de materiais de consumo e utensílios diversos, incluindo itens de copa/cozinha, higiene e limpeza, destinados a atender às necessidades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT. Considera-se todo o ciclo de vida desses produtos, desde a entrega imediata após a emissão da ordem de aquisição, passando pela armazenagem adequada, distribuição interna e uso diário, até a garantia de qualidade e durabilidade. Essa aquisição visa assegurar a eficiência operacional, a sustentabilidade e a manutenção de um ambiente de trabalho saudável e organizado ao longo do período de utilização.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos de contratação deverão atender às condições básicas de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômica, incluindo, mas não se limitando, aos seguintes aspectos:

- a) É de responsabilidade exclusiva da contratada o transporte dos materiais até o local designado, sem qualquer ônus para a Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT;
- b) A contratada deverá assumir todos os riscos e despesas decorrentes da aquisição, garantindo a boa e perfeita execução do contrato;
- c) Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de **24 (vinte e quatro)** horas após o recebimento da Ordem de Compra;
- d) O não cumprimento das condições estabelecidas sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021;
- e) As entregas deverão ser realizadas rigorosamente conforme os padrões estabelecidos, durante toda a vigência da ata/contrato;
- f) Produtos danificados ou com irregularidades deverão ser substituídos pela contratada sem ônus para a Câmara;
- g) Todos os produtos entregues deverão possuir qualidade adequada e estar em conformidade com as especificações;
- h) O fornecimento deverá ser acompanhado de Nota Fiscal e Ordem de Compra detalhada, com quantidades discriminadas e identificação do responsável pelo

recebimento;

i) Todos os custos relacionados ao fornecimento, incluindo frete, embalagem e encargos, correrão por conta exclusiva da contratada.

7. DA EXECUÇÃO

A execução do objeto compreende a entrega regular dos materiais à Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT. O fornecedor deverá garantir que os produtos sejam entregues dentro dos prazos estabelecidos e em perfeitas condições de uso. Caso haja materiais danificados, entregues com defeitos ou fora do prazo, o fornecedor será responsável pela substituição imediata, sem custo adicional para a Câmara.

8. GESTÃO DA ARP/CONTRATO

- 8.1. O compromisso firmado será representado pela **Ata de Registro de Preços**, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.
- 8.2. O Termo de Referência está vinculado à Ata e à proposta do licitante vencedor.
- 8.3. A execução ocorrerá durante a vigência da Ata, até a entrega completa dos materiais e pagamentos correspondentes.
- 8.4. As partes devem cumprir integralmente as cláusulas e normas da Lei nº 14.133/2021, respondendo por eventuais inadimplementos.
- 8.5. O contratado é responsável por corrigir, substituir ou reparar, às suas expensas, quaisquer defeitos ou irregularidades no objeto da Ata.
- 8.6. O contratado responde por danos causados à Câmara ou terceiros, independentemente da fiscalização.
- 8.7. Todos os encargos trabalhistas, fiscais e comerciais são de responsabilidade exclusiva do contratado.
- 8.8. A inadimplência do contratado em encargos não transferirá responsabilidade à Câmara nem onerará a execução da Ata.

9. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e da emissão da respectiva Nota Fiscal, acompanhada das certidões

exigidas, por meio de transferência eletrônica para a conta corrente da empresa vencedora. A empresa deverá entregar a Nota Fiscal juntamente com os itens, enviando a documentação por e-mail ao setor demandante ou protocolando na Câmara no dia da entrega.

10. CRITÉRIOS

O julgamento da presente proposta será avaliado dentre o menor preço por item obtido nas futuras e eventuais aquisições dos produtos do certame, bem como das propostas e qualificação técnica apresentados.

11. ESTIMATIVA DE VALOR

O menor custo previsto para esta aquisição é de R\$ 35.174,41 (trinta e cinco mil cento e setenta e quatro reais e quarenta e um centavos), conforme pesquisa realizada com empresas especializadas no ramo.

12. DA ADEQUAÇÃO ORCAMENTÁRIA

A despesa financeira decorrente da aquisição dos objetos supracitados definidos, ocorrerá por dotação orçamentária das secretarias municipais e departamentos participantes do certame:

Órgão: Câmara Municipal

Unidade: Legislativa

Proj/Ativ: 001

Descrição: MATERIAL DE COPA E COZINHA / MATERIAL DE LIMPEZA

E PROD DE HIGIENIZAÇÃO

Ficha: 8

Fonte: 33.90.30.21 / 33.90.30.22

13. PRAZO DE VALIDADE

O prazo de validade da presente licitação será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, período durante o qual poderão ser realizadas as contratações conforme as condições estabelecidas. A entrega dos itens deverá obedecer ao cronograma previsto nas ordens de fornecimento emitidas dentro da vigência da Ata.

14. DA GARANTIA

O contratado deverá garantir os materiais fornecidos contra quaisquer defeitos de fabricação ou qualidade pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de entrega e aceitação dos produtos pela Câmara. Durante este período, o contratado se compromete a substituir ou reparar, sem ônus para a Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, quaisquer itens que apresentem problemas ou irregularidades.

LOCAL DE ENTREGA DOS OBJETOS REQUISITADOS **15.**

Os objetos do certame quando requisitados deverão ser entregues na Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, de Segunda à Sexta das 07:00 às 12:00hrs.

16. DO PRAZO PARA ENTREGA

O prazo de entrega deverá ser iniciada imediatamente após a emissão da ordem de serviço, com prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

17. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 17.1. A contratada deverá cumprir integralmente as disposições deste Termo de Referência, responsabilizando-se pela entrega regular dos materiais de consumo e ute<mark>nsílios</mark> diversos, conforme especificações e prazos estabelecidos, assumindo os ris<mark>cos e as des</mark>pesas necessárias para a perfeita execução do objeto.
- 17.2. É obrigação da contratada atender prontamente às requisições da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, efetuando a entrega total dos itens no local indicado, em conformidade com as condições pactuadas.
- 17.3. A contratada deverá seguir rigorosamente as determinações do fiscal ou gestor da ata/contrato e prestar esclarecimentos sempre que solicitado.
- 17.4. Qualquer impedimento ao cumprimento dos prazos deverá ser comunicado formalmente à contratante, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, devidamente justificado.
- 17.5. É vedada a transferência total ou parcial do objeto contratado sem a prévia e expressa autorização da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT.

- 17.6. Credenciar junto a Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT um representante e número de telefone e e-mail para prestar esclarecimentos e atender as solicitações, bem como reclamações que porventura surgirem durante a execução do Fornecimento;
- 17.7. A contratada será responsável por quaisquer vícios, defeitos ou irregularidades nos produtos entregues, devendo realizar, às suas expensas, a substituição imediata dos itens que não atenderem às exigências do termo;
- 17.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto dessa aquisição;
- 17.9. Manter durante a execução do fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 17.10. Cumprir impreterivelmente os prazos estipulados no Termo de Referência.
- 17.11. Comunicar ao Fiscal da Contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 17.12. Paralisar, por determinação da CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 17.13. Apresentar a Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da aquisição;
- 17.14. Cumprir, durante todo o período de execução do fornecimento, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 17.15. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo Fiscal do Contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei.n.º 14.133, de

2021);

- 17.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento deste fornecimento;
- 17.17. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da aquisição, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei Federal n. º 14.133/2021.
- 17.18. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da CONTRATANTE;
- 17.19. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com as disposições do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal n.º 8.078/1990);
- 17.20. Garantir que os produtos fornecidos estejam em conformidade com todas as normas técnicas e padrões de qualidade exigidos para sua finalidade, assegurando a integridade e funcionalidade dos itens entregues.
- 17.21. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei Federal n.º 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste fornecimento;
- 17.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 17.23. Observar, na emissão das notas fiscais para pagamento, o disposto pela legislação tributária do município e as regras de retenção do Imposto de Renda, dispostas na Instrução Normativa nº RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.
- 17.24. A CONTRATADA deverá entregar aos empregados Equipamentos de Proteção Individual EPI's, orientá-los e cobrá-los quanto ao uso, sendo a mesma responsável pela entrega/execução dos materiais/serviços de acordo com as normas de segurança do trabalho, bem como pelo seguro contra riscos de acidente de trabalho.

18. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 18.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o Contrato e demais instrumentos que instruem o certame e contratação;
- 18.2. Notificar a Contratada, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 18.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto deste contrato, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
- 18.4. Aplicar à Contratada as sanções previstas em lei e no contrato, quando for o caso;
- 18.5. Fornecer à Contratada todas as informações relacionadas com o objeto do future contrato a ser firmado;
- 18.6. Efetuar o pagamento a Contratada do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos, efetuando a retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente;
- 18.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 18.8. Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento das obrigações assumidas pela Contratada, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas;
- 18.9. Cientificar a Procuradoria da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela Detentora do Contrato;
- 18.10. Exigir a apresentação de notas fiscais com as requisições fornecidas, recibos, atestados, declarações e outros documentos que comprovem as operações realizadas, o cumprimento de pedidos, o atendimento de providências, o compromisso de qualidade, etc, bem como fornecer à Contratada recibos, atestados, vistos, declarações e autorizações de compromissos que exijam essas comprovações.

- 18.11. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais instrumentos que instruem a Contratação;
- 18.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 18.13. Emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente Contratos, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 18.14. A Administração terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 18.15. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias. 18.16. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais, em havendo garantia contratual.

19. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 19.1. Apresentação de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem a entrega do objeto similar/compatíveis ao especificado neste edital e seus anexos. Na descrição deverão conter informações que permitam o entendimento dos trabalhos realizados, bem como aferir a semelhança ou afinidade com o objeto contratado.
 - 19.1.1. Os atestados devem conter:
 - a) CNPJ da licitante e endereço atualizado da empresa;
 - b) Relatório dos bens(serviços) fornecidos;
 - c) Nome completo, telefone e assinatura do responsável pela sua emissão.
- 19.1.2. Em hipótese alguma será aceito pela Administração atestado/declaração emitido pela própria licitante, sob pena de infringência ao princípio da moralidade, pois a licitante não possui a impessoalidade necessária para atestar sua própria capacitação técnica.

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(Preferencialmente papel timbrado)

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Responsável pela Proposta:

OBJETO DA PROPOSTA

REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO E UTENSÍLIOS DIVERSOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO/MT.

ITEM	CÓD. TCE	UNID FORN.	DESCRIÇÃO	QTD.	VLR UNIT.	VLR TOTAL

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

PRAZO DE ENTREGA

VALIDADE DA PROPOSTA

Declaramos que os produtos fornecidos estarão em conformidade com todas as normas técnicas e padrões de qualidade exigidos para sua finalidade, assegurando a integridade e funcionalidade dos itens entregues.

RTO ESPERIDIA

Data

Assinatura Nome do Responsável Cargo



ANEXO III – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Dispensa com I	Registro de Preços par	a futura e
eventual	aquisição	de
*****	*******	*******
para atender	as necessidades da	ı Câmara
Municipal de Po	orto Esperidião/MT.	

Pelo presente instrumento, compareceram, de um lado, a CÂMARA MUNICIPAL
DE PORTO ESPERIDIÃO/MT, pessoa jurídica de direito público interno,
situada à Rua Mal Rondon, nº 560, Centro, Porto Esperidião - MT, inscrita no
CNPJ sob o nº 01.327.964/0001-01, neste ato representado pela Presidente.
Vereadora ISAMARA EVA DA MAIA RAMOS, portador da Cédula de Identidade
RG n°. xxxxx, SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o n° xxx.xxx.xxx-xx, doravante
denominada "Órgão Gestor", e, do outro lado, a empresa,
inscrita no CNPJ sob o nº e inscrição estadual nº
nº Bairro
, doravante designada
"Detentora da Ata", neste ato representada pelo Senhor(a),
, portador(a) do RG n° SSP/ e do
CPF n°, resolvem celebrar a presente ATA DE REGISTRO DE
PREÇOS, com fulcro na Lei Federal n.º 14.133/2021 e legislação regulamentar,
bem como pelo procedimento de DISPENSA nº ****/202*, culminando nas
seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DO PREÇO:

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços para futura de acordo com as necessidades da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, conforme tabela abaixo:

Item	Catálogo	Descrição do Item	Unidade	Qtd	Valor Unit.	Valor Total
		TO ESPERID				

1.2. O fornecimento do objeto desta Ata de Registro de Preços, obedecerá ao estipulado neste instrumento, bem como às disposições constantes dos



documentos adiante enumerados, que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste contrato:

- 1.2.1. Proposta da CONTRATADA vinculada ao Dispensa nº ****/202*;
- 1.2.2. Edital de Dispensa nº ****/202* e seus anexos; e
- 1.2.3. Termo de Referência.
- 1.3. Os documentos referidos na presente Cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua intenção e, desta forma, reger sua execução dentro do mais alto padrão da técnica atual.
- 1.4. Nos preços acima estipulados estão inclusas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 1.5. Os preços ajustados não sofrerão reajuste, salvo nas situações e formas previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

- 2.1. A Ata de Registro de Preços, ora firmada, terá vigência de 01 (um) ano, contados a partir da sua assinatura.
- 2.1.1 O prazo de trata o item anterior poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 2.2. Nos termos do art. 83 da Lei nº 14.133/2021 e da Resolução Legislativa nº 007/2024, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, do objeto da Ata, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora da Ata.
- 2.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, e contrato dela decorrente, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente da entidade CONTRATANTE ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata de registro de preços e/ou contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A adesão à presente Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes será permitida, desde que seja observada a compatibilidade do objeto, inclusive quanto às especificações técnicas e às condições de fornecimento.
- 3.2. A adesão estará limitada ao quantitativo permitido pela legislação municipal própria aos órgãos não participantes.
- 3.3. A aceitação da adesão por parte da detentora da Ata será facultativa, não configurando obrigação.
- 3.4. O órgão não participante será o responsável exclusivo pela gestão do contrato firmado com base na adesão.



CLÁUSULA QUARTA – DO MODELO DE EXECUÇÃO, GESTÃO E **REMANEJAMENTO:**

- 4.1. As aquisições decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizadas pela retirada da nota de empenho pela detentora.
- 4.2. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
- 4.3. Toda aquisição do objeto, deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá <mark>ser feita</mark> através de nota de empenho.
- 4.4. A empresa fornecedora, quando do recebimento da nota de empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.
- 4.5. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazo<mark>s e co</mark>ndições de conclusão, entrega, observação, fiscalização e recebimento do objeto observará, quanto ao mais, as disposições constantes no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.
- 4.6. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nesta ata de registro de preço poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou entidades participantes e não participantes do procedimento licitatório ou da contratação direta para registro de preços.
- 4.6.1 O remanejamento somente poderá ser feito de órgão ou entidade participante p<mark>ara órgão ou entidade</mark> participante e d<mark>e órgão ou entidade</mark> participante para órgão ou entidade não participante.
- 4.6.2 O órgão ou entidade gerenciadora que estimou quantidades que pretende contratar será considerado também como participante para efeito de remanejamento.
- 4.6.3 Para do item 3.6, caberá ao órgão ou entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entid<mark>ade que vier a sofrer redução dos quantit</mark>ativos informados.
- 4.6.4 Na hipótese da c<mark>ompra centralizada, não havendo in</mark>dicação pelo órgão ou entidade gerenciadora dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 4.6.2, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:

5.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

 6.1. As obrigações assumidas pela Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT e pela Detentora da Ata encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES:

- 7.1. Comete infração administrativa o detentor que cometer quaisquer das condutas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 7.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato/Ata de Registro de Preços;
- 7.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato/Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 7.1.3. dar causa à inexecução total do contrato/Ata de Registro de Preços;
- 7.1.4. deixar de ent<mark>rega</mark>r a documentação exigida para o certame;
- 7.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 7.1.6. não celebrar o contrato/Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 7.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 7.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato/Ata de Registro de Preços;
- 7.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato/Ata de Registro de Preços;
- 7.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 7.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 7.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
- 7.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).
- 7.2. O atraso injustificado no fornecimento do objeto sujeitará o fornecedor à multa de mora, que será aplicada considerando as seguintes proporções:
- 7.2.1. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços/obras, calculado sobre o valor do contrato, até o limite de 9,9% (nove inteiros e nove décimos por cento), que corresponde a até 30 (trinta) dias de atraso;
- 7.2.2. 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso que exceder o subitem anterior, sobre o valor da contratação, em caráter excepcional e a critério da entidade CONTRATANTE, limitado à 20% (vinte por cento) do valor total da avença;
- 7.3. O fornecedor ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:



- 7.3.1. Advertência, pela falta o subitem 7.1.1, quando não se justificar penalidade mais grave;
- 7.3.2. Multa Compensatória de:
- a) de 0,5% (cinco décimos por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor da contratação, nos casos previstos nos subitens 7.1.1, 7.1.4 e 7.1.6;
- b) de 10% (dez por cento) até 20% (quinze por cento) sobre o valor da contratação, nos casos previstos nos subitens 7.1.3, 7.1.5, 7.1.7;
- c) de 20% (vinte por cento) até 30% (trinta por cento) sobre o valor da contratação, nos casos previstos nos subitens 7.1.2 e de 7.1.8 a 7.1.12; 7.3.3.
- 7.3.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 7.1.2 a 7.1.7 deste edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 7.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 7.1.8 a 7.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- 7.4. A sanção de multa moratória prevista pelo item 7.2 não impede a aplicação da multa compensatória prevista pelo item 7.3.2 deste edital.
- 7.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 7.7. A aplicação das sanções previstas neste edital, em hipótese alguma, atenua a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 7.8. Em qualqu<mark>er cas</mark>o de aplicação de sanção, será ass<mark>egura</mark>do o direito ao contraditório e ampla defesa do contratado/detentor da ata.
- 7.9. Na aplicação da<mark>s penalidades previstas neste edital dev</mark>erão ser observadas todas as normas contidas na Lei Federal nº 14.133/2021 e legislação regulamentar.
- 7.10. A penalidade será obrigatoriamente registrada no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios - Mato Grosso (AMM) e no caso de suspensão de licitar, o Licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das demais cominações.

CLÁUSULA OITAVA – DA REVISÃO E REAJUSTE DOS PREÇOS:

- 8.1. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Precos;
- 8.1.1. Considera-se Preço registrado aquele atribuído aos serviços, incluindo todas as despesas e custos até a entrega no local indicado, tais como: tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte, embalagens, seguros, mão de obra e qualquer despesa, acessória e/ou

complementar e outras não especificadas neste Edital, mas que incidam no cumprimento das obrigações assumidas pela empresa detentora da ata na execução da mesma.

- 8.1.2. Será admitido o reajuste dos preços mediante a aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) no caso de prorrogação do prazo de vigência da presente ata de registro de preços e desde que ultrapassado o interregno de 12 (doze) meses.
- 8.2. Os preços poderão ser revistos nas hipóteses de oscilação de preços, para mais ou para menos, devidamente comprovadas, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 124 da Lei nº 14.133/21 e alterações (situações supervenientes e imprevistas, força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, que configurem área econômica extraordinária e extracontratual).
- 8.2.1. Na análise dos pedidos de revisão não deve ser avaliada a margem de lucro da empresa, mas sim se o fato superveniente é capaz de trazer impactos financeiros que inviabilizem e/ou impeçam a execução do contrato pelo preço firmado inicialmente.
- 8.3 O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços ou cancelamento do preço registrado no prazo máximo de dez dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo.
- 8.4. No caso de reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro do preço inicialmente estabelecido, o Órgão Gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.
- 8.5. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador notificará o fornecedor com o primeiro menor preço registrado visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.
- 8.5.1. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, o Órgão Gerenciador desonerará o fornecedor em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.
- 8.5.2. Simultaneamente procederá a convocação dos demais fornecedores, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.
- 8.6. Quando o preço registrado se tornar inferior aos praticados no mercado, e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido este poderá, mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento de seu registro.
- 8.6.1. A comprovação, para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro previsto pelo caput deste artigo, deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada de planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos entre outros documentos pertinentes, alusivas à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento sumário do pedido.



- 8.6.2. De posse dos argumentos apresentados pelo Detentor da Ata quanto a necessidade de revisão do preço registrado, o Órgão Gerenciador deverá avaliar sumariamente o pedido, a partir do que poderá adotar as seguintes providências:
- 8.6.2.1. Negar, de imediato e de forma fundamentada, o pedido formulado pela Detentora da Ata, oportunidade em que a requerente deverá ser comunicada por escrito;
- 8.6.2.2. Se verificada a plausibilidade do pedido e havendo fornecedores inscritos em Cadastro de Reserva, proceder-se-á da seguinte forma:
- 8.6.2.2.1. Serão convocados todos os fornecedores inscritos em Cadastro de Reserva, respeitada a ordem de classificação, a fim de estabelecer negociação visando à manutenção dos preços originariamente registrados;
- 8.6.2.2.2. Caso algum dos fornecedores cadastrados aceite manter o preço original, far-se-á a comunicação ao Detentor da Ata para que este manifeste-se definitivamente quanto a manutenção do preço registrado, oportunidade em que, não aceitando a manutenção, será liberado sem aplicação de penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e celebrada a Ata com o novo fornecedor;
- 8.6.2.2.3. Caso existam fornecedores inscritos em cadastro de reserva, mas nenhum aceite manter o preço original, o órgão gerenciador poderá convocar os demais classificados no certame que deu origem a ata, seguindo a ordem de classificação, para verificar o interesse em assumir a obrigação nas mesmas condições originais do preço registrado;
- 8.6.2.2.4. Nas hipóteses dos subitens 8.6.2.2.2 e 8.6.2.2.3 o fornecedor que aceitar a manutenção d<mark>o preço original deverá decla</mark>rar a exequibilidade da proposta em face de todos os custos inerentes ao fornecimento do objeto;
- 8.6.2.3. Se verificada a plausibilidade do pedido e não havendo fornecedores inscritos em Cadastro de Reserva, proceder-se-á da seguinte forma:
- 8.6.2.3.1. O órgão gerenciador poderá convocar os demais classificados no certame que deu origem a ata, seguindo a ordem de classificação, para verificar o interesse em ass<mark>umir a obrigação nas mesmas condições o</mark>riginais do preço registrado;
- 8.6.2.3.2. Na hipótese da <mark>alínea</mark> anterior, o fornecedor que aceitar a manutenção do preço original deverá declarar a exequibilidade da proposta em face de todos os custos inerentes ao fornecimento do objeto.
- 8.6.2.4. Em não havendo nenhum interessado em assumir o valor da ata pelas formas previstas nos subitens 8.6.2.2 e 8.6.2.3, o Órgão Gerenciador poderá conceder a revisão de preços ao beneficiário original que a pleiteou, majorando os precos registrados de acordo com a avaliação realizada, ou liberá-lo, sem aplicação de penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, revogando a Ata;
- 8.6.2.5. Não havendo êxito nas negociações para definição do novo preço ou se os licitantes não aceitarem o preço máximo a ser pago pela Administração após a sua avaliação, o Órgão Gerenciador cancelará a Ata de Registro de Precos, liberando os fornecedores dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes

apresentados, e adotará as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

- 8.6.3. Se, no caso previsto pelo subitem 8.6.2.1, a Detentora da Ata requerer o cancelamento do preço registrado, o Órgão Gerenciador adotará o procedimento previsto pelos subitens 8.6.2.2 e 8.6.2.3.
- 8.6.4. A revisão de que trata o subitem 8.6.2.4, será precedida de pesquisa prévia no mercado fornecedor, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos para fins de graduar a justa remuneração do serviço ou fornecimento e auxiliar no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.
- 8.7. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, o Gestor da Ata poderá, sem prejuízo do disposto pelos itens acima, proceder à nova licitação para a aquisição dos bens/serviços, sem que caiba direito de recurso.
- 8.8. O órgão gerenciador deverá realizar periodicamente a avaliação quanto a manutenção da compatibilidade do preço registrado com aquele praticado no mercado, adotando as medidas indicadas nas cláusulas acima quando verificado qualquer desequilíbrio das condições econômico-financeiras, para mais ou para menos.

CLÁUSULA NONA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PRECOS:

- 9.1. A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:
- 9.1.1 descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- 9.1.2 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 9.1.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 9.1.4. sofrer sanção pr<mark>evista nos incisos III ou IV do caput</mark> do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.1.4.1. No caso do item 9.1.4, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapassar o prazo de vigência da ata de registro de preços, e caso não seja o órgão ou entidade gerenciadora o responsável pela aplicação da sanção, poderá o órgão ou entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela manutenção do registro de preços.
- 9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos 9.1.1, 9.1.2 e 8.1.4. será formalizado por despacho do órgão ou entidade gerenciadora, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 9.2.1. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento ou por endereço eletrônico, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços.



- 9.2.1.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios - Mato Grosso (AMM), por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.
- 9.3. A ata de registro de preços poderá ser cancelada pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Câmara Municipal de Porto Esperidião/MT, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas legalmente previstas.
- 9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sexta, caso não aceitas as razões do pedido.
- 9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ocorrer, total ou parcialmente, pelo gerenciador, desde que devidamente comprovados e justificados:
- 9.4.1. por razão de interesse público;
- 9.4.2. pelo cancelamento de todos os preços registrados; ou
- 9.4.3. a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior.
- 9.5. Os preços registrados consideram-se extintos quando forem utilizados todos os quantitativos constantes do instrumento para cada item.
- 9.6. Ocorrendo o cancelamento da Ata de Registro de Preços por qualquer dos motivos indicados neste instrumento, reserva-se a entidade CONTRATANTE o direito de convidar os demais proponentes inscritos no Cadastro de Reserva, ou em não havendo, os demais classificados, seguindo a ordem de classificação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

9.1. A DETENT<mark>ORA deverá observar para que durante toda a vigên</mark>cia da Ata de Registro de Preços, seja mantida a compatibilidade com as obrigações assumidas, as <mark>condições de</mark> habilitação e q<mark>ualificação e</mark>xigidas para a contratação, conforme a Lei nº 14.133/21 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA AUTORIZAÇÃO E EMISSÃO DA NOTA DE EMPENHO

- 11.1. As aquisições decorrentes desta ata serão autorizadas, caso a caso, pela autoridade competente ou por quem aquele delegar competência para fazê-lo, sempre com base nas estimativas de consumo, mediante prévia e obrigatória pesquisa de preços, onde se verifique que o preço registrado em ata se encontra compatível com o de mercado.
- 11.2. As aquisições decorrentes desta ata serão formalizadas através da emissão da Nota de Empenho/Requisição e respectiva Ordem de Fornecimento. Caso a unidade necessite de regulamentação não prevista neste instrumento, as normas não poderão divergir das cláusulas desta ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE:



- 12.1. Caberá a CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato desta Ata de Registro de Preços e de seus eventuais aditivos, no Portal Nacional de Contratações, sítio oficial da internet e Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios - Mato Grosso (AMM), observados os prazos previstos no art. 94 da Lei nº 14.133/2021.
- 12.2. As despesas resultantes da publicação deste Contrato e de seus eventuais aditivos, correrão por conta da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS:

- 13.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual/ata para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
- 13.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações - em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou p<mark>e</mark>sso<mark>as, salvo aquelas d</mark>ecorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
- 13.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
- 13.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, a CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposiç<mark>ões d</mark>a Lei Federal nº 13.709/2018 (LGPD).
- 13.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pela CONTRATANTE.
- 13.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar a CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
- 13.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.
- 13.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DAS COMUNICAÇÕES:

- 14.1. À execução da presente Ata de Registro de Preços e aos casos omissos aplicam-se as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e suas alterações, bem como as normas municipal que a regulamentam, Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), Lei Federal nº 8.078/1990 e demais legislações aplicáveis ao caso.
- 14.2. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA DÉCIM<mark>A QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FI</mark>NAIS UTILIZAR SE HOUVER CADASTRO DE RESERVA:

- 15.1 É parte integrante desta seu respectivo Cadastro de Reserva.
- 15.2 O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante recebimento da nota de empenho e respectiva Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente decorrente da ata.
- 15.3. Na hipótese de a detentora da ata se negar a receber o pedido, este deverá ser enviado pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebido na data do registro, para todos os efeitos legais.
- 15.4. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de apostilamento, lavratura de Contrato Administrativo e posteriores termos aditivos, caso necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO:

16.1. O Foro da Comarca de Porto Esperidião/MT é competente para dirimir questões oriundas deste contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem as<mark>sim pactuado, assinam, este instrumento</mark> na presença das testemunhas abaixo.

Porto Esperidião/MT, ** de ********** de 202*.

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO/MT **PRESIDENTE** Órgão Gestor

> ***************** Detentora da Ata



Ciente:

Matrícula n.° *****
Gestor(a) da ARP
destor(a) da riid

Matrícula n.º *****
Fiscal da ARP
Testemunhas:
1. ************************************
CPF/MF n. ***********************************
2. ***************
CPF/MF n.° ***********************************
PORTO ESPERIDIÃO

